

- ORIGINALE
- COPIE UFFICIO
- COPIA RAGIONERIA
- COPIA SEGRETERIA

**COMUNE DI GIRIFALCO**

\*\*\*\*

*Provincia di Catanzaro*

**DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE  
IN FUNZIONE DI RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA**

N. REG. AREA	DATA	N. REG. GEN
230	25/11/2013	808

**OGGETTO:**

Selezione pubblica per la copertura di n. .1 posto di categoria D3 e profilo professionale Istruttore direttivo esperto contabile a tempo indeterminato part-time 50% *Sostituzione Presidente commissione giudicatrice.*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

In funzione di responsabile di procedimento  
Dott. Rita Rossini Fratto

## IL SEGRETARIO COMUNALE

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. 12/2013;

**VISTA** la determinazione n.171 Reg. Area e 583 Reg. Gen. in data 23/8/2013, con la quale è stata nominata la commissione esaminatrice della selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di categoria D3 e profilo professionale Istruttore direttivo esperto contabile a tempo indeterminato part-time 50%;

**RILEVATA** la necessità di dover provvedere in merito alla sostituzione del Presidente della Commissione in quanto impossibilitato, per giustificati motivi di cui in atti a proseguire nell'incarico;

**VISTO** l'art. art.14 del regolamento per l'accesso all'impiego del Comune di Girifalco vigente, relativo alla composizione delle Commissioni giudicatrici dei concorsi che così recita:

1. La Commissione giudicatrice per le procedure di reclutamento è nominata con determinazione del responsabile dell'area in cui è inserito il Servizio personale.

2. La Commissione giudicatrice è composta da tecnici esperti nelle materie oggetto del concorso, in numero dispari, di regola tre, i quali possono essere scelti indifferentemente tra soggetti interni od esterni al personale dell'Ente. Almeno un terzo dei posti di componente della Commissione, salvo motivata impossibilità, è riservato alle donne.

3. Della Commissione giudicatrice non possono far parte i componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione, coloro che ricoprono cariche politiche o che siano rappresentanti sindacali o designati dalle Confederazioni ed Organizzazioni Sindacali o dalle Associazioni Professionali.

4. Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ovvero anche a tempo determinato. Il Segretario della Commissione redige i verbali, custodisce gli atti del concorso, cura le comunicazioni e le pubblicazioni e collabora con gli esaminatori, al fine di assicurare le condizioni necessarie alla corretta e legittima formazione della volontà collegiale. Il processo verbale deve essere steso per ogni seduta della Commissione. Il Segretario, per delega del Presidente della Commissione, può firmare le comunicazioni da inviare ai candidati nel corso delle procedure concorsuali.

5. Con la determinazione di cui al comma 1 del presente articolo o con successiva determinazione possono essere nominati, tanto per il Presidente quanto per i singoli componenti la Commissione, dei supplenti, per eventuali ipotesi di impedimento grave e documentato dei membri effettivi.

6. Alle Commissioni esaminatrici possono essere aggregati membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, della lingua straniera e per materie speciali.

7. I componenti della Commissione il cui rapporto d'impiego si risolve durante l'espletamento dei lavori della Commissione continuano nell'incarico, salva la possibilità di disporre la loro sostituzione.

**DATO ATTO** che nella determina di cui in esordio sono stati già nominati i componenti supplenti;

**DATO ATTO** altresì che per l'eventuale sostituzione è stata nominata l'Avv. Rosanna PAONE Segretario Generale Comune di Tiriolo ;

Tanto premesso

Per le motivazioni espresse in narrativa:

### DETERMINA

Di procedere, come procede, alla sostituzione del Presidente della Commissione, legittimamente impedito nella prosecuzione dell'incarico con il membro supplente già nominato nella determinazione n.171 Reg. Area e 583 Reg. Gen. in data 23/8/2013, con la quale è stata nominata la commissione esaminatrice della selezione pubblica di cui trattasi.

Di dare atto che la commissione esaminatrice ha, quindi, la seguente attuale composizione

- Presidente Avv. Rosanna PAONE Segretario Generale Comune di Tiriolo ;

- Membro esperto Dott. Vincenzo MAIELLARE libero professionista Componente esterno;
- Membro esperto Dott. Natale CANINO Istruttore Direttivo Esperto Amministrativo Comune di Miglierina Componente esterno;
- Membro esperto in lingue straniere Dott.ssa Kristina ANDREACCHIO;
- Membro esperto in informatica Ing. Luciano PUNTIERI;
- Segretario Dott.ssa Gisella PROCOPIO Istruttore Direttivo Amministrativo – Ufficio Personale Comune di Satriano ;

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

In funzione di responsabile di procedimento

*Dott.ssa Rita Rosina FRATTO*

